



Giuseppe Roffi

Nato a Rivanazzano (PV) il 25/04/1963

Residente a Rivanazzano T. via S. Francesco 1

Tel. 0383 91271 cell. 320 2221938

E-mail lordiffor@gmail.com

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Ottobre 2017- oggi socio di **L.C.S. Liguria Centro Servizi**. Consorzio Servizi Formativi che si propone sul mercato con la finalità di fornire servizi di aggiornamento e specializzazione del personale dipendente, formazione per i giovani neo-assunti o in procinto di trovare occupazione. Nella mission rientra la ricerca di moderni sistemi di organizzazione e implementazione di attività di formazione, le attività di studio e ricerca che, nell'ambito della tematica formativa offre soluzioni moderne e avanzate in ogni settore di mercato e comparto produttivo, adattando gli interventi alle reali necessità del mercato del lavoro e alle esigenze delle aziende.

Il Consorzio Servizi Formativi gestisce e realizza interventi in tutte le fasi organizzative, avendo al proprio interno uno staff di professionisti dei vari settori di comprovata e pluriennale esperienza.

2008 – ottobre 2017 - **SOGEGROSS S.P.A** catena di supermercati **operante nella GDO** nel nord Italia con circa 2.500 dipendenti e 750 milioni di euro di fatturato.

- **RESPONSABILE RISORSE UMANE, SICUREZZA E DEI SERVIZI GENERALI**

Coordinamento 12 risorse con riporto all' Amministratore Delegato.

Principali responsabilità:

- Responsabile dell'Amministrazione del Personale (elaborazione cedolini, rilevazione presenze, Cud, 770.....)
- Costo del lavoro (budget, consuntivo, analisi delle retribuzioni, report mensile....)
- Progetti di job analysis
- Gestione della documentazione e della contrattualistica;
- Relazioni industriali
- Partecipazione alle trattative sindacali per i rinnovi dei contratti integrativi e nazionali di lavoro;
- Gestione progetti di formazione interna ed esterna (finanziata);
- Gestione dei rapporti con Enti ispettivi, assicurativi, istituzionali ed associazioni di categoria;
- Medicina Preventiva e sicurezza sul lavoro;
- Definizione delle politiche di incentivazione;
- Gestione dei rapporti con Agenzie per il lavoro (somministrazione);
- Gestione degli aspetti amministrativi di collaboratori esterni e agenti;
- Selezione, formazione delle risorse di Direzione e dei pdv

2000 – 2008 – **Alfi supermercati Gulliver** (1000 dipendenti e 60 milioni di euro fatturato)
azienda operante nella Gdo

RESPONSABILE DEL PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Coordinamento di 4 risorse e riporto al Direttore Amministrativo e Finanziario

Principali responsabilità:

- Responsabile dell'amministrazione del personale con l'elaborazione delle buste paghe, denunce mensili e annuali (Emens, Cud, 770,)
- Pianificazione, direzione e controllo di tutte le attività relative alla gestione, allo sviluppo e alla motivazione delle risorse umane, quali:
- La formazione e lo sviluppo delle competenze,

- La sicurezza,
- La politica retributiva e le relazioni industriali.
- Elaborazione delle strategie e politiche rivolte a garantire un programma equilibrato di gestione delle risorse umane in tutta la Società.
- Processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle strutture e implementazione della nuova cultura nel processo di acquisizione di punti vendita di altre catene commerciali
- Elaborazione di progetti relativi alla sicurezza delle informazioni e nuove tecnologie di sviluppo;

1996 – 2000 - **San Marco Laterizi**. Azienda industriale del gruppo **multinazionale Saint-Gobain** che occupava circa 350 persone distribuiti su quattro stabilimenti nel nord e centro Italia.

- **RESPONSABILE DEI SERVIZI DEL PERSONALE**

Riportavo all'Amministratore Delegato e a me riportavano 4 persone.

- Responsabile del progetto di internalizzazione e implementazione di tutte le procedure di amministrazione del Personale fino ad allora gestite da tre studi esterni.
- Relazioni Sindacali e gestione della sicurezza in collaborazione con esperti del settore.
- Organizzazione: Analisi organizzativa, ottimizzazione risorse, metodi e sistemi, procedure, analisi delle posizioni-mansioni-prestazioni-potenziale;
- Gestione: Analisi retributiva e sistema premiante, progettazione-coordinamento e realizzazione di progetto di Total Quality mirati alla riduzione e contenimento dei costi; gestione del rapporto di lavoro;
- Amministrazione e Servizi: Gestione amministrativa del personale, rapporti con enti previdenziali, assicurativi e uffici del lavoro, servizi generali di stabilimento;
- Relazioni Industriali: Contrattazione Aziendale e Nazionale, conciliazione transazioni disciplinari, processi del lavoro, contenzioso in genere;
- Formazione: Progetti ed erogazione di formazione interne ed esterne sia specialistica che generale, coordinamento di enti esterni

1986-1996 - Terme di Salice S.p.A.: nell'ambito della Direzione del Personale di un importante struttura di servizi (alberghi, cure termali e prodotti cosmesi), dove ho ricoperto cronologicamente i seguenti incarichi:

- Addetto Amministrazione del personale;

- Responsabile Amministrativo del personale;
- Responsabile Selezione e Sviluppo;
- Responsabile Organizzazione e Relazioni Industriali con dipendenza diretta dal Direttore Generale
- Gestione dei rapporti commerciali e amministrativi con Asl e Enti previdenziali e Regione Lombardia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1992 - Master Organizzazione e Personale (SDA "Bocconi" di Milano)

1987 - Laurea in Giurisprudenza presso Università di Pavia

1982 - Diploma di Ragioneria a Voghera

Seminari e corsi:

Analisi delle posizioni (Hay Milano)

La negoziazione sindacale (Ipsoa Milano)

Costo del personale (Saint Gobain Milano)

Politiche retributive (Business International Milano)

Il formatore interno (Galgano Milano)

Politiche e tecniche di gestione del personale (Cegos Milano)

La riforma del Mercato del Lavoro (Business International Milano)

Security Management (Business International Milano)

CONOSCENZE LINGUISTICHE ED INFORMATICHE

Uso quotidiano dei principali strumenti di Office automation.

Programmi gestionali specifici per il personale: Efim data, Osra, Zucchetti, Thesy.

Lingue conosciute Francese e Inglese

Attività decennale di volontariato presso la CRI

Autorizzo l'uso dei miei dati personali secondo quanto previsto dal DLGS 196/03

17/08/2020 *GR*