

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MINGARI LORENZO
Indirizzo	Voghera (PV), Via Lomellina n. 22
Telefono	338/4266125
Fax	
E-mail	lorenzominga@tiscali.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	13.03.1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	<i>Dal 1999 ad oggi A.S.M. S.p.A.</i>
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	
	Impiegato
	<i>Dal 1990 al 1999: Commesso presso esercizio commerciale in Voghera</i>
	<i>Dal 1985 al 1990: operaio meccanico presso la ditta Salvadeo</i>
	<i>Dal 1982 al 1985: operaio addetto armamento ferroviario</i>
	<i>Dal 1976 al 1980: impiegato presso la ditta Cipriani e Ranelli</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	1976
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Licenza media
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	
MADRELINGUA	Italiana
ALTRÉ LINGUA	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	Francese Scolastico Scolastico Scolastico
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Ottime capacità relazionali
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	Ottime capacità organizzative e di lavoro in team, maturate anche in situazioni di criticità. Vicepresidente di un Moto Club nonché organizzatore di moto raduni.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	Ottimo utilizzo dei principali software ed applicativi, in particolare, il pacchetto Office e dei software di gestione fotografica Photoshop e videomake
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i>	Volontario della Protezione Civile e della Caritas ormai da diversi anni
PATENTE O PATENTI	Patente C
Autorizzo al trattamento dei miei dati personali presenti nel CV, ai sensi Del D.Lgs. 196/2003 e del G.D.P.R. (Regolamento UE) n. 2016/679	
	
	