SPAZIO RISERVATO AL PROTOCOLLO GENERALE	MARCA DA BOLLO

AL SIG. SINDACO
UFFICIO TRAFFICO E SEGNALETICA
DEL COMUNE DI VOGHERA

DOMANDA: AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI SPECCHIO PARABOLICO

Il sottoscritto/La sottoscritta ……

nato/a a …… il ……

residente in ……

in …… n.c. ……

telefono …….. telefax ……

mail ……@ ……..

Indirizzo P.E.C. …….…….. @……..……

(***attenzione: l'indicazione dell'indirizzo P.E.C. è obbligatoria per i professionisti, le società e le imprese individuali***)

in qualità di:

- ❑ proprietario dell'immobile sito in VOGHERA, in ……
  codice fiscale proprietario ……...
- ❑ amministratore del condominio denominato ……..
  sito in VOGHERA in ……..
  codice fiscale condominio……...
- ❑ legale rappresentante di ……
  con sede in ……..
  in ……n.c. ……
  telefono …… telefax ……
  codice fiscale ……...
  proprietario dell'immobile sito in VOGHERA, in ……..……
  ……

allo scopo di agevolare l'uscita di veicoli dal/i pass……. carrai ... N. ……/……..
ubicat…. in ……..

CHIEDE

L'autorizzazione per l'installazione di …..… specch….. parabolic..… da posizionarsi:

- ❑ su palo
- ❑ a bandiera

in questo comune in: ……..……..……..……..……..

altezza civico …… fronte civico ……..

- ❑ su area o fabbricato di proprieta'
- ❑ su area o fabbricato di proprieta' comunale
- ❑ su area o fabbricato di proprieta' di ……..

……..……..……

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara che ……. specchi…… parabolic…….. che si intend…… installare:

1. avrà/avranno diametro di cm ……;
2. sar……. collocat…… ad un'altezza minima da terra, misurata dal bordo inferiore de……. specchi……..., di metri 2,20;
3. sar……. collocat…… ad una distanza di m. ……. da fabbricati o recinzioni di proprietà di terzi;
4. **NON** creerà/creeranno impedimenti o situazioni di pericolo al transito dei veicoli né alla lettura della segnaletica stradale esistente.

Il sottoscritto/La sottoscritta dichiara altresì:

a) di assumersi pienamente la responsabilità in caso di danni a persone e/o cose derivanti dall'installazione de…….. specchi….;
b) di essere pienamente consapevole che dovrà far fronte all'acquisto, alla posa e al mantenimento del buono stato di conservazione de…….. specchi….;
c) di impegnarsi ad attenersi a tutte le disposizioni che verranno impartite da codesto ufficio ed a fornire l'ulteriore documentazione eventualmente richiesta;
d) di essere a conoscenza che l'autorizzazione è sempre revocabile in caso di necessità sopravvenute o violazione delle prescrizioni contenute nell'autorizzazione e, in tal caso, di impegnarsi a rimuovere la struttura entro 5 giorni dal ricevimento di apposita comunicazione.

<u>DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE:</u>

- *fotografie (anche in bianco e nero) del luogo di installazione con indicazione del punto esatto di posizionamento;*
- *fotografie (anche in bianco e nero) dell'area (passo carraio e luogo di posizionamento) interessata;*
- *in caso di installazione su area di proprietà di terzi: dichiarazione scritta di assenso del proprietario dell'area o del fabbricato ove si intende collocare la struttura;*
- *fotocopia di un documento di identità del firmatario della domanda.*

Data ……. Firma ……

AVVISO

La richiesta deve essere obbligatoriamente trasmessa all'Ufficio Protocollo Generale del Comune di Voghera, nei seguenti modi:

- consegna diretta allo sportello presso il Palazzo municipale in Piazza Duomo 1 (orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30)
- posta ordinaria all'indirizzo "COMUNE DI VOGHERA – UFFICIO TRAFFICO E SEGNALETICA – Piazza Duomo 1 – 27058 VOGHERA (PV)
- telefax (numero telefonico: 0383/62868)
- posta elettronica certificata: protocollo@cert.comune.voghera.pv.it
- posta elettronica: protocollo@comune.voghera.pv.it

Non sono accettate richieste trasmesse direttamente all'ufficio.

La richiesta deve essere munita di marca da bollo anche in caso di trasmissione a fax, p.e.c. o posta elettronica