COMUNE DI VOGHERA

PROVINCIA DI PAVIA

FAX SIMILE DEL NUOVO MODELLO EUROPEO DEL CONTRASSEGNO RILASCIATO A PARTIRE DAL 15 SETTEMBRE 2012

IL CONTRASSEGNO DI PARCHEGGIO PER DISABILI

Il contrassegno di parcheggio per disabili ai sensi dell'art. 381 del D.P.R 495/1992, è rilasciato, dal Comune di residenza **anagrafica (non dal comune dove il richiedente è eventualmente domiciliato)** alle persone con capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta. *Il D.P.R. 503/96 ha esteso la possibilità di rilascio del contrassegno anche ai non vedenti.* Dal 15 settembre 2012 viene rilasciato su modello europeo ed è valido in tutti i paesi membri della Comunità Europea **per un periodo di 5 anni**: nel *caso di persone invalide in conseguenza di infortuni o di altre cause patologiche, il contrassegno può essere rilasciato a tempo determinato per un periodo inferiore (contrassegno temporaneo).*
Per ottenere il rilascio, il rinnovo o il duplicato del contrassegno occorre presentare domanda sull'apposito modulo reperibile presso il Comando Polizia Locale o scaricabile dal sito internet del Comune di Voghera nella sezione Polizia Locale/modulistica. Il modulo debitamente compilato deve essere consegnato all'Ufficio Protocollo Generale sito presso il Palazzo Municipale in Piazza Duomo, 1 (tel. 0383-336229) nei seguenti orari d'ufficio:

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
MATTINO	9.00-12.30	9.00-12.30	9.00-12.30	9.00-12.30	9.00-12.30	CHIUSO
POMERIGGIO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO

Alla domanda occorre allegare:

IN CASO DI PRIMO RILASCIO:

1) Il certificato medico appositamente rilasciato dall'Azienda Sanitaria Locale (U.O.C. Medicina preventiva nelle comunità) con cui si attesta che il richiedente ha capacità di deambulazione impedita o sensibilmente ridotta o che il richiedente è non vedente **(il certificato deve essere allegato alla domanda in originale e non in copia).**
   A Voghera, l'ufficio dell'A.S.L. che rilascia il certificato medico suddetto ha sede in Viale Repubblica, 88 (ex Ospedale psichiatrico), telefono 0383-695230 ed effettua il seguente orario: *dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.*
   E' sufficiente allegare copia semplice del verbale della Commissione di invalidità civile se il richiedente rientra in una delle seguenti condizioni:
   a) titolare di invalidità civile con indennità di accompagnamento per impossibilità a deambulare senza assistenza di un accompagnatore;
   b) titolare di invalidità civile con indennità di accompagnamento per impossibilità a svolgere gli atti quotidiani della vita per disabilità psico-intellettive;
   c) titolare di riconoscimento di cecità assoluta o parziale (visus non correggibile = o < di 1/20).
   N.B. Essere stato riconosciuto invalido/portatore di handicap non da diritto automaticamente" ad ottenere il contrassegno speciale.
2) In caso il richiedente sia titolare di patente di guida (anche se scaduta) occorre allegare una fotocopia della stessa;
3) Fotocopia di un documento di identità del richiedente in corso di validità (*non occorre se il richiedente allega fotocopia di patente di guida tuttora valida);*
4) Due fotografie in formato tessera recenti ed uguali (*una da applicare al contrassegno e una da applicare alla domanda*);
5) Nel caso di richiesta di contrassegno temporaneo (durata inferiore a 5 anni) alla domanda occorre allegare pure **DUE MARCHE DA BOLLO DA € 16,00.**
   Il periodo di validità del contrassegno è stabilito dal medico dell'A.S.L. che rilascia il certificato. Nel caso di presentazione di verbali della Commissione di invalidità civile in cui si prevista una revisione, il contrassegno sarà rilasciato con scadenza uguale alla data di revisione.

IN CASO DI RINNOVO:

1) contrassegno temporaneo (durata inferiore a 5 anni): la stessa documentazione richiesta per il primo rilascio.
2) contrassegno avente durata di 5 anni: la stessa documentazione richiesta per il primo rilascio con l'unica differenza che anziché il certificato medico rilasciato dall'A.S.L., è sufficiente allegare ***il certificato rilasciato dal proprio medico curante che attesti il persistere delle condizioni sanitarie che hanno dato luogo al rilascio.*** Il nuovo contrassegno sarà rilasciato per un periodo di 5 anni.

IN CASO DI RICHIESTA DI DUPLICATO:

1) Fotocopia di un documento di identità del richiedente in corso di validità, inoltre:

- in caso di smarrimento: dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui si dichiara lo smarrimento del contrassegno (*il modulo necessario è già contenuto nella richiesta del duplicato*);
- in caso di furto: copia della denuncia di furto presentata all'Autorità di Polizia Giudiziaria (Carabinieri o Polizia);

2) in caso di deterioramento il contrassegno deteriorato;
3) due fotografie in formato tessera recenti ed uguali (*una da applicare al contrassegno e una da applicare alla domanda*).

CASI PARTICOLARI:

- **MINORENNI**: la richiesta di rilascio di nuovo contrassegno di rinnovo o di duplicato deve essere presentata e sottoscritta da un genitore esercente la patria potestà del minore: in tal caso occorre allegare fotocopia di un documento di identità sia del genitore richiedente che del minore (se ne è in possesso).
- **PERSONE SOGGETTE A TUTELA**: la richiesta di rilascio di nuovo contrassegno di rinnovo o di duplicato deve essere presentata e sottoscritta dal tutore: in tal caso occorre allegare fotocopia di un documento di identità sia del tutore che della persona invalida nonché copia del Decreto del Giudice Tutelare con cui è stato nominato il tutore.
- **PERSONE A CUI SIA STATA APPLICATA LA MISURA DI PROTEZIONE DELL'AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO**: la richiesta di rilascio di nuovo contrassegno di rinnovo o di duplicato può essere presentata e sottoscritta dall'amministratore di sostegno: in tal caso occorre allegare fotocopia di un documento di identità sia dell'amministratore di sostegno richiedente che della persona invalida nonché copia del Decreto del Giudice Tutelare con cui è stato nominato l'amministratore di sostegno.

  Nei tre casi di cui sopra la domanda deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo reperibile presso il Comando

Polizia Locale o scaricabile dal sito internet del Comune di Voghera nella sezione Polizia Locale/modulistica.

- **PERSONE CHE NON POSSONO FIRMARE**: è sufficiente che, al posto della firma, sia posta la dicitura: "impossibilitato a firmare" a condizione che tale circostanza sia indicata pure nella carta di identità.

In tutti i casi, trascorsi 7 giorni lavorativi dalla presentazione della domanda senza che il richiedente abbia ricevuto comunicazione scritta circa i motivi che impediscono l'accoglimento della domanda, il contrassegno potrà essere ritirato presso il Comando Polizia Locale nei seguenti orari: **dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 11.00**.
Il contrassegno deve sempre essere ritirato **personalmente** dal richiedente. Non è possibile incaricare persone terze poiché il richiedente stesso, *salvo il caso di impossibilità*, deve apporre la propria firma sul contrassegno. ***In caso di minori che abbiano compiuto i 12 anni o di persone soggette a tutela o a cui sia stata applicata la misura dell'amministratore di sostegno oltre al richiedente è comunque necessaria la presenza del minore o del disabile intestatario del contrassegno che dovrà apporre la propria firma sul contrassegno stesso (salvo il caso di impossibilità).*** *Nel caso non sia possibile effettuare il ritiro negli orari di cui sopra è possibile concordare, anche telefonicamente, un orario diverso.*

Per chiarimenti:

COMANDO POLIZIA LOCALE
C.SO F.LLI ROSSELLI 20 – VOGHERA – TEL. 0383/336407
fiera@comune.voghera.pv.it

orario d'ufficio:

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'	SABATO
MATTINO	9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-11.00	9.00-11.00	CHIUSO
POMERIGGIO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO	CHIUSO